

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiario o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencia l: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de tramites	requerimientos para diferentes servicios.	comprar en recaudacion	nombre o cedula del contribuyente	1. entrega de la solicitud al departamento pertienete	08:00 a 17:00	1	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	ventanilla	Si	-	-	125	125	100%
2	Formulario de Permisos de Construccion Menor	permiso	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	2	2	100%
3	Formulario de Permisos de Construccion Mayor	permiso	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	2	2	100%

4	formulario de actualizacion catastral	permiso	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	68	68	100%
5	Formulario de declaración de la patente anual	requerimientos para diferentes actividades.	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	7	7	100%
6	Formulario para solicitud de: Instalación a cometida, y reinstalación de medidores de agua	requerimientos para diferentes servicios.	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	0	0	100%
7	Formulario de Linea de Fabrica (talonario)	permiso.	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2,5	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	1	1	100%
8	fichas de certificado de avaluo y actualizacion catastral talonario	compra y venta	comprar el formulario	1. llenar el formulario por parte de avaluos y presnetar el mismo en registraduria	1. se procede con el traspaso de dominio	08:00 a 17:00	1	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	0	0	100%
9	certificado de avaluo catastral (talonar)	requerimientos para diferentes servicios.	comprar el formulario	1. llenar el formulario	1. presentar el formulario en el ente correspondiente	08:00 a 17:00	1	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	74	74	100%
10	administracion del cementerio mupal inhumaciones	requerimientos para utilizacion del cementerio municipal	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	2	2	100%
11	solicitud de inhumaciones	requerimientos para utilizacion del cementerio municipal	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	2	2	100%
12	solicitud de certificado de afeccion y lnea de fabrica	requerimientos para diferentes servicios.	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	5	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	0	0	100%
13	aprobacion de planos	desmembracion de planos	presentacion de planos	1.- ingreso a rentas	1. entrega de planos en el departamento de avaluos	08:00 a 17:00	31	10 minutos	Ciudadanía en general	rentas-racuadacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	48	48	100%
14	aprobacion de planos arquitectonicos	permiso de construccion	presentacion de planos	1.- ingreso a rentas	1. entrega de planos en el departamento de avaluos	08:00 a 17:00	3	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	1	1	100%
15	EXCEDENTE PREDIOS- RURAL Y URBANO	mayor patrimonio	presentacion de formularios	1.- ingreso a rentas	1. entrega de documentos	08:00 a 17:00	6,75	20 minutos	cuidadania que exceda su patrimonio	recuadacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	0	0	100%
16	UTILIZACION DEL CEMENTERIO MUN	autorizacion para la inhumacion y administracion del cementerio	presentacion de documentos	1. ingreso a rentas	1. entrega de documentos	08:00 a 17:00	15	2 HORAS	Ciudadanía en general	rentas-racuadacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	0	0	100%

17	BOVEDA COMPRADA	autorizacion para la inhumacion y administracion del cementerio	presentacion de documentos	1. ingreso a rentas	1. entrega de documentos	08:00 a 17:00	250	2 HORAS	Ciudadanía en general	rentas-racuadacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	1	1	100%
18	certificado de uso de suelo	activas que se realicen dentro del canton	presentacion de documentos	1. ingreso a rentas	1. entrega de documentos	08:00 a 17:00	1	3 minutos	Ciudadanía en general	rentas-racuadacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	1	1	100%
19	formulario de registro de profesionales	poder realizar servicios dentro de la institucion	presentacion de documentos	1. ingreso a recaudacion	1. entrega de documentos	08:00 a 17:00	5	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	5	5	100%
20	formulario del 1.5 por mil	actividades economicas	presentacion de documentos	1. ingreso a rentas	1. entrega de documentos	08:00 a 17:00	5	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	0	0	100%
21	permiso de construccion menor	permiso	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	0	0	100%
22	formulario de ingreso al catastro rural	permiso	comprar el formulario	1. llenar el formulario y presnetar el mismo	1. llenar y calcular el valor	08:00 a 17:00	1	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	1	1	100%
23	certificado de no adeuadar al municipio	requisitos para diferentes tramites	comprar el formulario	1. presentar el mismo	1. presentar el formulario en el ente correspondiente	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	208	208	100%
24	certificado de estar al día	requisitos para diferentes tramites	comprar el formulario	1. presentar el mismo	1. presentar el formulario en el ente correspondiente	08:00 a 17:00	2	3 minutos	Ciudadanía en general	recaudacion	2432130 ext 141	Ventanilla	si	-	-	0	0	100%

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

[Portal de Trámite Ciudadano \(PTC\)](#)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

31/07/2018

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

MENSUAL

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):

RECAUDACION

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):

MARIA CRISTINA BARRETO

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

m.barreto@municipiopicucara.gob.ec

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

072432130 ext 135 - 141